

T.C
SERİK KAYMAKAMLIĐI
SERİK İBN-İ SİNA MELSEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kâhraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Dogacaktır sana va'detiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit olursun, inçime, yazıkta atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhu- mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal;
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve gerait, çok namûsâit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanım, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

OGY Ekibimizin büyük bir emek ve özveri sonucu 2023 vizyonuna bağlı kalarak hazırlamış olduğu çağdaş bir dönüşüm projesi olan bu stratejik planın uygulamaya konmasıyla okulumuzda yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere, kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden verimlilik artacak ve şeffaf bir



yönetimin temelleri atılmış olacaktır. Belirlenen hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği, her yıl izlenerek değerlendirilecek, gerekirse yeni hedefler belirlenerek plan revize edilecektir. Bu nedenle planın sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir nitelik kazanabilmesi, bütün paydaşlarımızın planlama fikrine destek vermelerine ve çalışmalara aktif olarak katkı sunmalarına bağlıdır.

Bu çalışmanın uygulamaya konması ile okulumuzun eğitim seviyesini, başarısını çok ileri düzeylere taşıyacağına ve yine bu planın, okulumuzun daha hızlı gelişerek mensubu olmaktan onur duyulan bir kurum haline gelmesine büyük katkı sağlayacağına olan içten inancımınla başarılar dilerim.

İlyas AKSAY

Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş	3
İçindekiler	4

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6

Okulun Kısa Tanıtımı	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019)	12
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	17
Gelişim ve Sorun Alanları	20

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER-AMAÇ HEDEFLER) 24

Misyonumuz	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31

IV. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME 33

V.BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME 34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İlyas AKSAY	Okul Müdürü	Ahmet KOCAARSLAN	Müdür Yardımcısı
Dilek EKİZ	Müdür Başyardımcısı	Tuncer Çakır	Öğretmen
Rahime Şahin	Rehberlik Öğretmeni	Ahmet Eğilmez	Öğretmen
Hakan YILMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Burcu SARGIN	Öğretmen
Hamdi UZUN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Hüseyin ERMAN	Öğretmen
		Ayşe Köleli ALAK	Öğretmen
		Bilal KURT	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal tarihçe

Okulumuz 2001 -2002 eğitim-öğretim döneminde sağlık alanında ara teknik eleman yetiştirmek üzere ACİL TIP TEKNİSYENLİĞİ alanı ile alarak Serik İmam Hatip Lisesi binasında eğitim öğretime başlamış; kurucu müdürü Ramazan ÇİÇEK'TİR.

2007-2008 Öğretim yılından itibaren Hemşirelik ve Anestezi ve Reanimasyon alanları açılmıştır

2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren sağlık hizmetleri alanına dönüşmüştür.

2015-2016 eğitim öğretim yılından itibaren yardımcı ebelik, yardımcı hemşirelik ve sağlık bakım teknisyenliğine öğrenci olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz; Sağlık Bakanlığına bağlı bir Orta Öğretim Kurumu iken ,“3 Şubat 2006 tarih ve 26069 sayılı Resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5450 sayılı kanunla, Milli Eğitim Bakanlığına devredilmiştir.

2010-2011 eğitim öğretim yılından itibaren Anadolu statüsüne kavuşmuştur. 2013-2014 eğitim öğretim yılında ilk Anadolu sağlık meslek lisesi öğrencilerini mezun etmiştir.

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlıdır, Mesleki Orta Öğretim Kurumu olarak faaliyetini sürdürmektedir

2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren oklumuzun ismi Serik İbn-i Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Sağlık Hizmetleri Alanında eğitim vermektedir.

Okulumuz 2008/2009 Eğitim öğretim döneminde İmam Hatip Lisesi Binasından eski Serik Devlet Hastanesine taşınmıştır. 2010-2011 eğitim öğretim yılında Akçaalan mahallesindeki Sosyal Yardımlaşma ve dayanışma vakfına ait olan binasına taşınmıştır. Mevcut bina YİBO olarak tasarlanmış ve özel protokolle okulumuza devir edilmiştir. Okulumuz dört katlı, 12 derslikten ve 68 yatak kapasiteli pansiyonlu bir okuldur.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	ANTALYA	İlçesi:	SERİK		
Adres:	SERİK	Coğrafi Konum (link):	http://seriksml.meb.k12.tr/tema/iletisim.php (36°54'14.8"N 31°07'03.3"E)		
Telefon Numarası:	242 7222488	Faks Numarası:	2427222488		
e- Posta Adresi:	962770@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://seriksml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	962770	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	2001	Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	200	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	109		Erkek	10
	Toplam	2019		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	26		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1223,36	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :	10 yıl ve fazla		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	9	15	24
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	5	7
Güvenlik Personeli	0	3	3
Toplam Çalışan Sayıları	13	26	39

Okulumuz Bina ve Alanları

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	105	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturma Alanı (m2)	585	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6199			
Okul Kapalı Alan (m2)	2925			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	55			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9/A	13	18	31	11/C	13	16	29
9/B	14	20	34	12/A	4	23	27
9/C	11	22	33	12/B	0	14	14
10/A	10	24	34	12/C	12	12	24
10/B	14	19	33	12/D	11	13	24
11/A	7	11	18				
11/B	0	8	8				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	35	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100mb

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	354.094,18	354.094,18
2018	255.610,40	255.610,40
2019	272.089,39	272.089,39

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)

TEMA 1: MALİ İŞLEM-DONANIM, FİZİKİ ORTAM

Stratejik Amaç 1. Mali olarak kendine yeten, hizmet satın alabilen mali büyüklüğe sahip olmak amacı gerçekleştirildi ve geliştirilmeye devam edilecek,

Stratejik Amaç 2. Alanlara göre teknolojik donanım ve ekipmanlara sahip paydaşlarının kullanımına sunulmuş donanımı sağlamak amacı gerçekleştirildi ve geliştirilmeye devam edilecek,

Stratejik Amaç 3. Okul bahçesi düzenlenmiş; sosyal alanları ve grup odaları ayrı ayrı düzenlenmiş bir okul olmak amacı gerçekleştirildi ve geliştirilmeye devam edilecek,

TEMA 2: EĞİTİM- ÖĞRETİM

Stratejik Amaç 1. Sosyal Kültürel ve sportif faaliyetleri tüm öğrencilere yaymış, çağdaş eğitim normlarını yakalamış, disiplin olaylarını minimal indirmiş, tertipli ve hijyen bir düzeni benimsemiş, eğitim maliyetlerine geniş zaman ayıran bir okul olmak amacı gerçekleştirildi ve geliştirilmeye devam edilecek,

Stratejik Amaç 2. YGS ve LYS de türünde Türkiye ortalamasının üstünde olduğu öğrenci velilerin tercih ettiği öğretim ortamını sağlamak amacıyla istenen düzeye ulaşılmadı,

Stratejik Amaç 3. Öğrencilerini yalnız eğitim öğretim süresince takip eden değil, mezun olduktan sonrada izleyen ve okul olmak istenen düzeye ulaşılmadı,

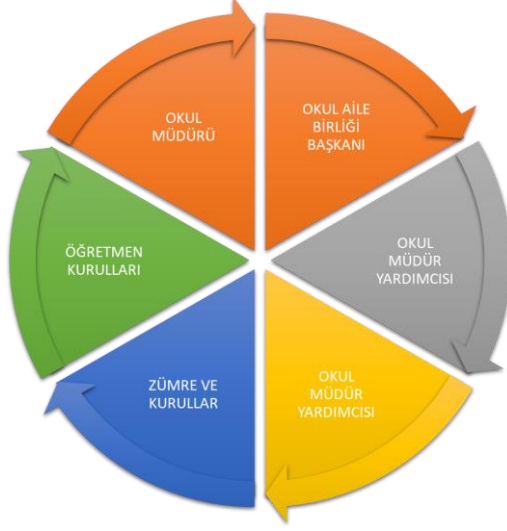
TEMA 3: KURUM KÜLTÜRÜ – YENİLİKÇİLİK - SEKTÖRLERLE İŞBİRLİĞİ

Stratejik Amaç 1. Paydaşlarının fikirlerine önem veren yenilikçi bir yönetim anlayışı ile veli katılımının tam olduğu, paydaşları ile mutlu teknolojiyi kullanan ve takip edilen başarının ödüllendirildiği sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek, kurum kültürünün yerleşmiş olduğu okul olmak amacı gerçekleştirildi ve geliştirilmeye devam edilecek,

Stratejik Amaç 2. İşletmelerce tercih edilen, çevre şartlarına uyumlu alanlara sahip olan, sektörlerle rehberlik edebilecek, sektörle işbirliği içerisinde bir okul olmak amacı gerçekleştirildi ve geliştirilmeye devam edilecek,

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.		x			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.		x			
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.			x		
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.		x			
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.		x			
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.			x		
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		x			
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.		x			
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.		x			
10	Okulun içi ve dışı temizdir.		x			
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.		x			
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.		x			
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.			x		

Öğretmen Anket Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.		x			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	x				
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.		x			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.		x			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.		x			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	x				
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.		x			
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.				x	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.		x			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.		x			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.		x			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		x			
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.		x			

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.		x			
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.		x			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.		x			
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.		x			
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		x			
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.		x			
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.		x			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.		x			
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.		x			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		x			
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.		x			
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.			x		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.			x		

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerimizin bir kısmının pansiyonda kalması, Diğerlerinin okul bölgesinden öğrenci alması,2. Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri arasında tercih edilen bir okul olması,
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen kadromuzun tam olması,2. Öğretmenlerimizin çalışma süresi bakımından deneyimli olması,1. Öğretmenlerimizin bir kısmının yeniliklere, değişime ve gelişime açık olma felsefesine sahip olması,3. Personel ihtiyacının olmaması,4. Çalışanların özverili olması,
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin bir kısmının okul ile işbirliğine açık olması,2. Velilere ulaşılabilir olması,
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Yerleşkenin ilçe merkezinin dışında olması,2. Okul binasının fiziksel olarak yeterli olması, (Sosyal aktivite yapılacak alanlar hariç)3. Pansiyonun okul binası ile birleşik olması,
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuz mesleki ve beceri atölyelerine sahip olması,2. BT laboratuvarına sahip olması,3. Dersliklerinin donanımının güncel olması,4. Okul kütüphanesinin güncel olması,
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Donanım ödenekleri bakımından yeterli,
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okul idari kadrosunun tam olması,2. Okul yöneticilerinin deneyimli olması,3. İdari işlerden sorumlu çalışan olması,
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okul yönetimi, öğretmenleri ve yardımcı personel arasında iletişimin güçlü olması,
Beri Eğitim Süreci	<ol style="list-style-type: none">1. Uygulama alanlarından talep edilen mesleki kaynakların temin edilebilmesi,2. Uygulama yapılan hastanelerin ileri teknoloji ile donatılmış olması,3. Özel ve resmi sağlık kuruluşları elemanlarından ve uygulama alanlarından yararlanma olanağı,

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerimizin hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması,2. Öğrencilerimizin ekonomik durumundan dezavantajlı olması,3. Anadolu meslek ve teknik liselerden mezun olan öğrencilerin yükseköğrenime geçişte avantajının olmaması algısına sahip olması,4. Öğrencilerimizin mezun olduktan sonra alanlarında istihdam edilmeme kaygısına sahip olması,
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmenlerimizin büyük çoğunluğunun 10 yıldan fazla hizmet süresine sahip olması nedeni ile değişimlere ayak uydurma güçlüğü çekmesi,2. Öğretmenlerimizin aynı kurumda uzun yıllardır çalışma nedeni ile işletme körlüğüne sahip olması,3. Yardımcı personelin geçici çalışan olması,
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin bir kısmının duyarsızlığı,2. Bir kısım öğrencilerimizin anne ve babanın ayrı olması,3. Velilerin eğitim durumu,
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun bina ve yerleşkesi öğrencilerimizin sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte değildir.2. Toplantı salonu ve konferans salonunun bulunmaması,
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. İş güvenliği ve sağlığı ile ilgili donanımların eksikliği ve güncel olmaması,
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul aile birliği bütçesinin düşük olması,2. Okul binasının eski olmasından kaynaklı tamirat ihtiyacı olması,3. Fiyat artışlarından kaynaklı pansiyon bütçesinin yetersiz kalması,
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okul idari kadrosunun sık değişmesi,
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okul öğretmenlerimizin ilçe dışında ikamet etmesi,
Vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde pozitif beklentiler oluşturması,2. Milli Eğitim Bakanımızın Eğitimci kimliğe sahip olmasının öğretmenlerimizi anlayabileceği beklentisinin oluşması,3. Milli Eğitim Bakanımızın sahayı tanıması nedeni ile problemleri analiz etme becerisinin yüksek olacağı beklentisi,4. Okul yöneticilerimizin yeniliklere açık olması ve değişimlere uyum sağlama becerisinin yüksek olması,5. Okul yöneticilerimizin uzun süredir bu kurumda görev yapması ve kurum hafızasına sahip olması,6. Okul müdürümüzün okulumuzun bütün yönetim kademelerinde görev yapmış olması,7. Okul yöneticilerimizin İlçe MEM ile iletişiminin olması problemleri hızlı çözme beklentisi oluşturması,
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Donanım ödenekleri bakımından Milli Eğitim Bakanlığının Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerini desteklemesi,2. Velilerin eğitim öğretim materyalleri yönünden öğrenciyi desteklemesi,
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Bölgemizin eğitime karşı pozitif bakışı,
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun teknolojik alt yapısının MEB standartlarını karşılaması,
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none">1. 2023 Vizyonu ile Mesleki ve Teknik Anadolu liselerinin desteklenmesi,
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun yerleşkesinin dış etkenlerden uzak bir noktada bulunması,

Tehditler

Politik	Milli Eğitim Bakanlığının orta öğretime geçiş sisteminde plansız olarak sık değişiklik yapması, Mesleki ve teknik Anadolu liselerinden bir üst öğrenime geçişte alanları ile ilgili bölüm tercihlerinde öncelik verilmemesi, Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerine başarısız öğrencelerin tercih ettiği algısı,
Ekonomik	Ekonomik bakımdan düşük gelire sahip aile sayısının fazla olması,
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısının çok fazla olması,
Teknolojik	Bilinçsiz teknoloji kullanımı,
Mevzuat-Yasal	1. Sık mevzuat değişikliği, 2. Resmi prosedürlerin okulun amacını gerçekleştirmenin önüne geçmesi,
Ekolojik	1. Okulumuzun turizm bölgesinde olması,

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul üvenliği
		Taşıma ve servis
		İnsan kaynakları

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlık oranları
2	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenciler
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Yabancı öğrencilere erişim olanakları
5	Okula uyum ve oryantasyon sorunları
6	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereçyardımı ilişkin yardım sorunları
7	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yabancı dil yeterliliği
2	Sınıf tekrarının yüksek olması
3	Sosyal sportif kültürel etkinlikler
4	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
5	Akademik başarının artırılması
6	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarında mesleki yetkinliklerinin artırılması
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi
4	Okul güvenliği çalışmaları
5	Yabancı dil becerilerini kullanan personel
6	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
7	
8	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, Türk Milli Eğitiminin hedefleri doğrultusunda; aydın düşünceli, sorumluluk bilinci gelişmiş, eğitimini aldığı mesleğin etik ilkelerini benimsemiş, milli ve evrensel insanlık değerlerini özümsemiş, kendini geliştirme bilincine sahip, insan haklarına saygılı, ülkemiz sağlık sektörünün gereksinim duyduğu yeterliliğe sahip elemanları yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Evrensel eğitim öğretim ilkeleri doğrultusunda; ülkemizin sağlık sektöründe ihtiyaç duyduğu mesleki donanıma sahip, hümanist ve bilimsel yaklaşımı ilke edinmiş, nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- İnsana Saygı ve Güler Yüz
- Açık İletişim ve Empati
- Tam Katılım
- Güven ve İşbirliği
- Planlı ve Sürekli Gelişim
- Öğrenci Merkezli Eğitimi esas alırız.
- Okul Merkezli Demokratik Yönetim

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	1	1	2	2	2	2
PG.1.1.6							
PG.1.1.7							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine gün içinde bilgi verilecek	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Her gün
1.1.5	Hiç devamsızlık yapmayan öğrenciler ödüllendirilecek	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Her dönem sonu
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Başyardımcısı	Mayıs 2019
1.1.7	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkiyardımı	Okul Aile Birliği	20 Eylül- 10 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	60	65	70	75	75	80
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	16	17	18	19
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	10	10	15	20	25	30
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	91,2	92	92	92	92	92
PG.2.1.5	EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%)	98	100	100	100	100	100
PG.2.1.6	Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen digital içerik sayısı	0	0	1	2	2	2
PG.2.1.7	Mesleki eğitimde alanlara/dallara ilişkin yürütülen proje/fuar sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.1.8	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0
PG.2.1.9	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	50	50	55	55	55	60

PG.2.1.10	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	10	10	12	14	16	18
PG.2.1.11	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	6	10	10	10	10
PG.2.1.12	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	70	80	85	90	95	95
PG.2.1.13	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.14	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	3	28	28	28	28	28
PG.2.1.15							
PG.2.1.16							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerimizin bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılımı sağlanacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı arttırılacaktır.	Kütüphanecilik kulübü ve Türk dili edebiyatı öğretmenleri	20 Eylül-10 Haziran
2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması yükseltilecektir.	Yabancı dil dersi öğretmenleri	20 Eylül-10 Haziran
2.1.5	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%100) oranı tutturulacaktır	Fatih projesi sorumlusu koordinatör öğretmeni	20 Eylül-10 Haziran
2.1.6	Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen digital içerik üretilecektir	Yabancı dil dersi öğretmenleri	20 Eylül-10 Haziran
2.1.7	Mesleki eğitimde alanlara/dallara ilişkin yürütülen proje/fuar düzenlenecektir	Alan ve Laboratuvar şefleri	20 Eylül-10 Haziran
2.1.8	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenciler takip edilecektir.	Beden eğitimi öğretmeni	20 Eylül-10 Haziran
2.1.9	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı arttırılacaktır	Beden eğitimi öğretmeni	20 Eylül-10 Haziran
2.1.10	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenciler takip edilecektir.	Beden eğitimi öğretmeni	20 Eylül-10 Haziran
2.1.11	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı arttırılacaktır	Müdür Başyardımcısı ve Proje sorumlusu	20 Eylül-10 Haziran
2.1.12	Kkütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı arttırılacaktır	Kütüphanecilik kulübü ve Türk dili edebiyatı öğretmenleri	20 Eylül-10 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.13	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%1) hedefini aşmayacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı ve Bütün ders Öğretmenleri	20 Eylül-10 Haziran
2.1.14	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı arttırılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı ve Bütün ders Öğretmenleri	20 Eylül-10 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	30	30	30	30	30
PG.2.2.2	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	0	1	1	2	2	3
PG.2.2.3	Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	80	90	95	95	95	95
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	50	55	55	55	60	65
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.2.2.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	30	35	40	50	55	60
PG.2.2.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	20	25	30	35	35	35
PG.2.2.8	Lisans Düzeyinde üniversiteye yerleşen öğrenci sayısı	8	12	8	10	11	15
PG.2.2.9	Önlisans Düzeyinde üniversiteye yerleşen öğrenci sayısı	30	40	30	32	34	55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı arttırılacak	Rehberlik servisi	20 Eylül-10 Haziran
2.2.2	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı arttırılacak (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	Müdür Başyardımcısı ve proje sorumlusu	20 Eylül-10 Haziran
2.2.3	Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin işletmelerin memnuniyet oranı arttırılacak	Koordinatör müdür yardımcısı ve koordinatör öğretmenler	20 Eylül-10 Haziran
2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranını arttırmak	Rehberlik servisi	20 Eylül-10 Haziran
2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı arttırmak	Rehberlik servisi	20 Eylül-10 Haziran
2.2.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranını arttırmak	Rehberlik servisi ve Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
2.2.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranını arttırmak	Rehberlik servisi ve Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
2.2.8	Lisans Düzeyinde üniversiteye yerleşen öğrenci sayısını arttırmak	Rehberlik servisi ve Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı, Ders öğretmeni	20 Eylül-10 Haziran
2.2.9	Önlisans Düzeyinde üniversiteye yerleşen öğrenci sayısını arttırmak	Rehberlik servisi ve Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı, Ders öğretmeni	20 Eylül-10 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	1	0	2	2	3	4
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı (mesleki eğitim kurumları)	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	11	11	11	11	11	11
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	2	3	3	3	3	3
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	69	80	80	80	80	80
PG.3.1.8	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.10	Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı (mesleki eğitim kurumları)	14	14	14	14	14	14
PG.3.1.11	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	0	1	1	1
PG.3.1.12	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	80	85	85	90	95	95
PG.3.1.13							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.8	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.10	Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.11	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.12	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	Müdür başyardımcısı	20 Eylül-10 Haziran

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu






Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	30000	35000	40000	40000	40000	185000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30000	25000	30000	30000	30000	145000
TOPLAM	60000	60000	70000	70000	70000	230000

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Üst Kurul Bilgileri		
Adı Soyadı	Unvanı	İmza
İlyas AKSAY	Okul Müdürü	
Dilek EKİZ	Müdür Başyardımcısı	
Rahime Şahin	Rehberlik Öğretmeni	
Hakan YILMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	
Hamdi UZUN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	

Ekip Bilgileri		
Adı Soyadı	Unvanı	İmza
Ahmet KOCAARSLAN	Müdür Yardımcısı	
Tuncer Çakır	Öğretmen	
Ahmet Eğilmez	Öğretmen	
Burcu SARGIN	Öğretmen	
Hüseyin ERMAN	Öğretmen	
Ayşe Köleli ALAK	Öğretmen	
Bilal KURT	Gönüllü Veli	